

LES FESTIVALS

LEPOINTDEVENTE.COM
BILLETTERIE INTÉGRÉE



LES BONNES PRATIQUES

Voici un guide simple qui regroupe toutes les bonnes pratiques à mettre en place pour le bon déroulement de votre festival et de la vente de vos billets. Un aide-mémoire à consulter avant, pendant et après votre événement.

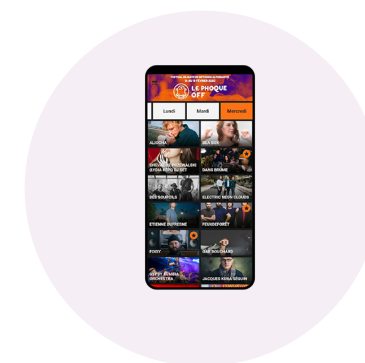
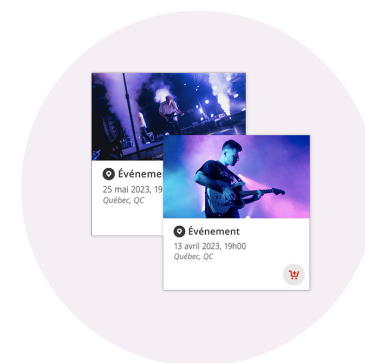
Découvrez l'ensemble de nos conseils ci-dessous !



**POUR OPTIMISER VOTRE
MISE EN VENTE**

01. DÉCOUVREZ TOUS NOS PRODUITS COMPLÉMENTAIRES

Bonifiez l'expérience client autant lors de l'achat de laissez-passer que lors de votre événement!



DÉCOUVRIR

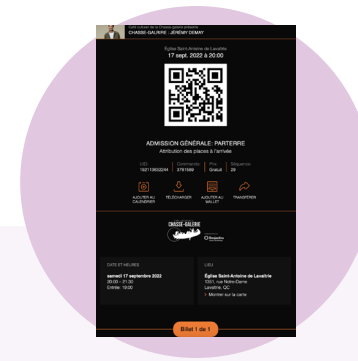
02. CONTACTEZ VOTRE CONSEILLER ÉVÉNEMENTIEL SI...



Vous souhaitez
utiliser des laissez-
passer en objets
(bracelets, cartes)



Vous prévoyez de
vendre des forfaits
/ passeports (fixes
ou à la carte)



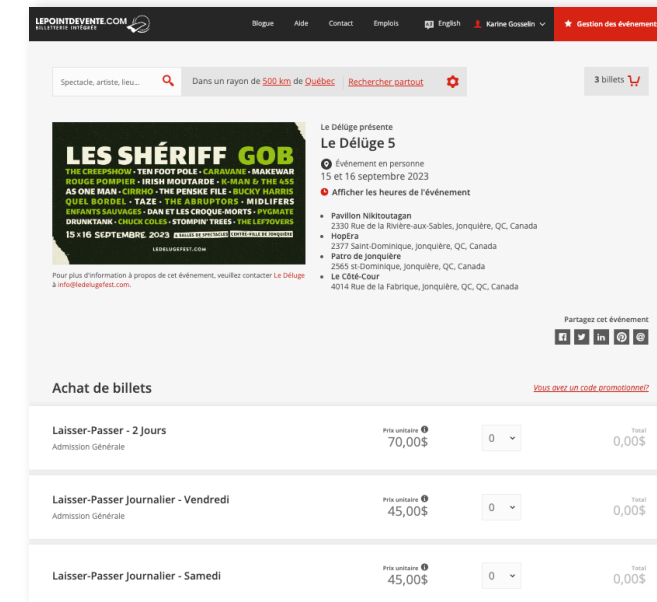
Vous aimeriez
appliquer l'option
de marque blanche
sur nos produits



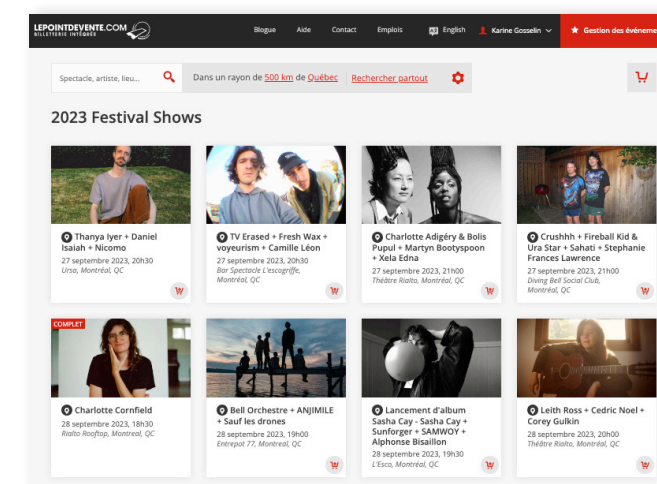
Vous aimeriez
automatiser la
mise en vente de
plusieurs tarifs de
préventes / ventes
(tarifs à relais)

03. FACILITEZ LA VALIDATION SUR PLACE

Afin de faciliter la validation sur place et de simplifier l'achat de billets, faites un seul événement incluant tous vos tarifs et journées.

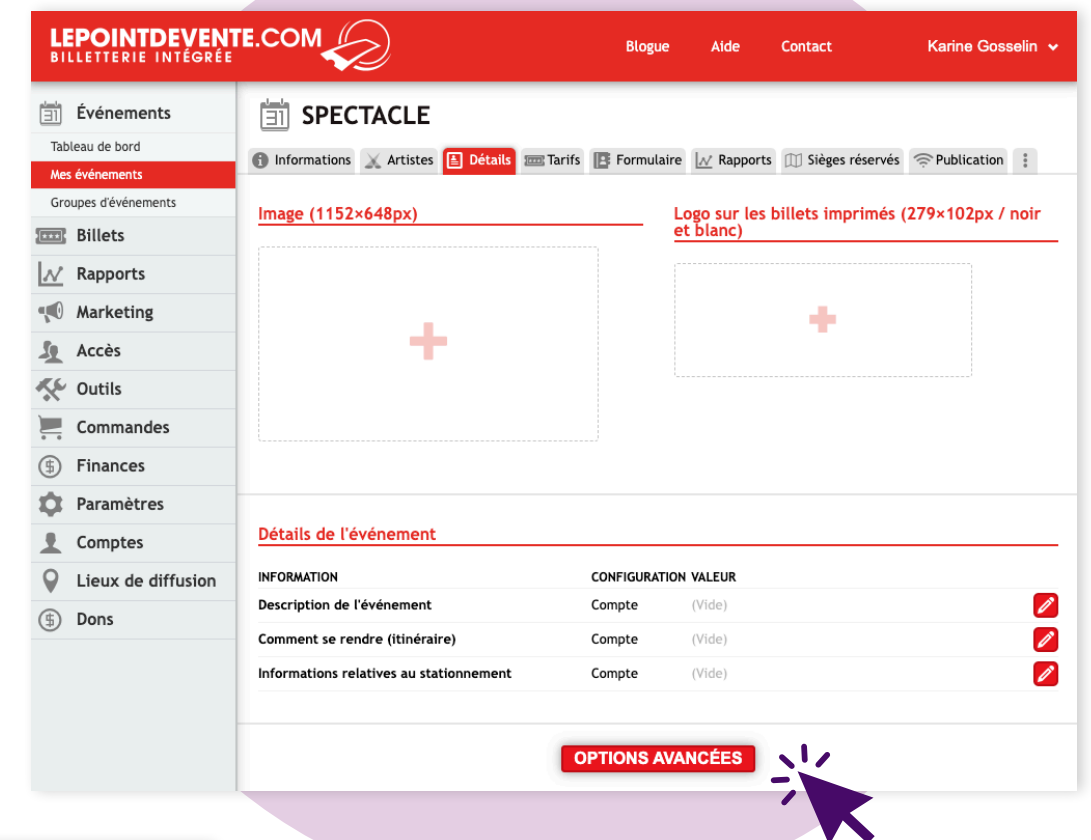





Sinon, regroupez tous vos événements sous un seul lien, en créant un groupe d'événements.



04. COMPLÉTEZ VOS POLITIQUES

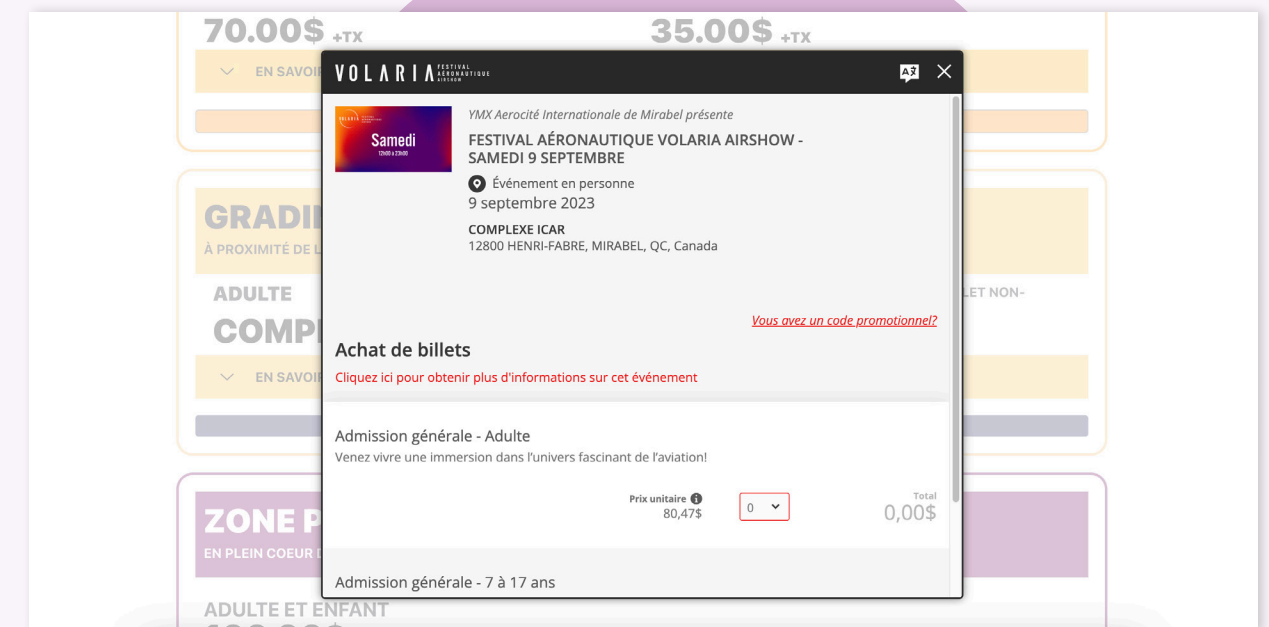
Complétez bien vos politiques de remboursements et d'échanges, ainsi que tous les onglets de votre premier événement. Fournissez, entre autres, le plus d'informations possibles **via l'onglet *Détails***.



Politique de remboursement et d'échange		
INFORMATION	CONFIGURATION VALEUR	
Remboursement sans tracas	Compte	(Désactivé) 
Remboursements	Compte	(Vide) 
Échanges	Compte	(Vide) 

05. INTÉGREZ LA VENTE DE VOS BILLETS SUR VOTRE SITE WEB

COMMENT FAIRE



06. PERSONNALISEZ LE FORMULAIRE D'ACHAT

Personnalisez le formulaire d'achat en créant des [questions personnalisées](#) ou en ajoutant des questions requises pour tous les participants.

QUESTIONS PERSONNALISÉES

Informations

Libellé

Type

LEPOINTDEVENTE.COM
BILLETTERIE INTÉGRÉE

Blogue Aide Contact Karine Gosselin

Événements
Tableau de bord
Mes événements
Groupes d'événements
Billets
Rapports
Marketing
Accès
Outils
Commandes
Finances
Paramètres
Comptes
Lieux de diffusion
Dons

SPECTACLE

Informations Artistes Détails Tarifs **Formulaire** Rapports Sièges réservés Publication

Données de l'acheteur

Les questions ci-bas seront posées à la personne qui procède à l'achat. Si un paiement est requis pour votre événement, certains champs sont obligatoires.

NOM DU CHAMP	TYPE DE CHAMP	NOTE
<input checked="" type="checkbox"/> Salutation	Titre (Mme/M)	Suggéré à des fins statistiques
<input checked="" type="checkbox"/> Prénom	Texte (ligne simple)	Requis en tout temps
<input checked="" type="checkbox"/> Nom de famille	Texte (ligne simple)	Requis en tout temps
<input checked="" type="checkbox"/> Organisation	Texte (ligne simple)	
<input checked="" type="checkbox"/> Adresse	Texte (ligne simple)	Requis pour tout paiement
<input checked="" type="checkbox"/> Ville	Texte (ligne simple)	Requis pour tout paiement
<input checked="" type="checkbox"/> Pays	Pays	Requis pour tout paiement
<input checked="" type="checkbox"/> Province / État	Province	Requis pour tout paiement
<input checked="" type="checkbox"/> Code postal	Texte (ligne simple)	Requis pour tout paiement
<input checked="" type="checkbox"/> Courriel	Adresse courriel	Requis en tout temps
<input checked="" type="checkbox"/> Téléphone	Téléphone	
<input checked="" type="checkbox"/> Année de naissance	Année	Suggéré à des fins statistiques

Données des participants

En plus des données de la personne qui place la commande, vous pouvez collecter des informations à propos de chacune des personnes qui participent à votre événement. Vous n'avez qu'à faire un choix parmi les questions ci-dessous ou [créer des questions personnalisées](#). Pour plus de détails sur l'outil: aide.lepointdevente.com

07. VÉRIFIEZ LA DATE DE FIN DE VOTRE VENTE

Modifiez l'heure de fin de votre vente **dans l'onglet *Tarifs* si vous prévoyez vendre des billets sur place** lors de l'événement avec notre outil de guichet.

Planification de la vente

Début

2023-08-29 - 16:15 ▾

Fin

2023-08-29 - 17:00 ▾



 FESTIVAL

Date, Heure

Lieu de l'événement



**POUR OPTIMISER LE
DÉROULEMENT DE VOTRE
ÉVÉNEMENT**

01. AYEZ UN WI-FI STABLE ET PUISSANT

Assurez-vous d'avoir un Wi-Fi stable et puissant près de la billetterie et des entrées. Demandez la présence d'un technicien de réseau sur place pendant votre événement (non fourni par Lepointdevente.com).



02. UTILISEZ NOTRE GUICHET

Utilisez [notre guichet](#) pour la vente de vos billets lors de l'événement.

The screenshot displays the mobile application interface for LEPOINTDEVENTE.COM. The top navigation bar includes the logo and the text "BILLETTERIE INTEGREE". Below this, there are tabs for "Mes événements" and "Favoris". A search bar labeled "RECHERCHER" is present, along with filters for "DÉBUT" and "FIN". The main content area shows three event listings:

- Un événement festif!** (13 février 2023, 20h00) at Club Soda, Montréal, QC.
- Un spectacle grandiose** (16 février 2023, 20h00) at Parc Beauséjour, Rimouski, QC.
- Une conférence intéressante** (23 février 2023, 20h00) at Centre des congrès de Québec, Québec, QC.

Each listing includes a star icon for favorites. On the right side, a "Commande" (Order) panel is visible, showing the user's name "Karine Gosselin" and a shopping cart icon. The cart is currently empty, with the message "Votre panier est vide". At the bottom of the order panel, it shows "Quantité: 0" and "Total: 0,00\$". A "Passer la commande" button is located at the bottom right of the order panel.

03. LOUEZ NOTRE MATÉRIEL

Équipement disponible à la location :



*Appareils
de validation*



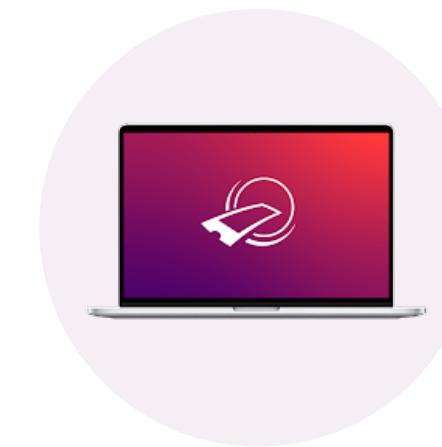
*Imprimantes
à billets*



*Bornes
Wi-Fi*



*Terminaux
Stripe*



*Ordinateurs
portables*

04. DEMANDEZ LA PRÉSENCE D'UN SUPERVISEUR

Il est possible d'obtenir la présence d'un superviseur événementiel [Lepointdevente.com](https://www.lepointdevente.com) sur place lors de votre événement.

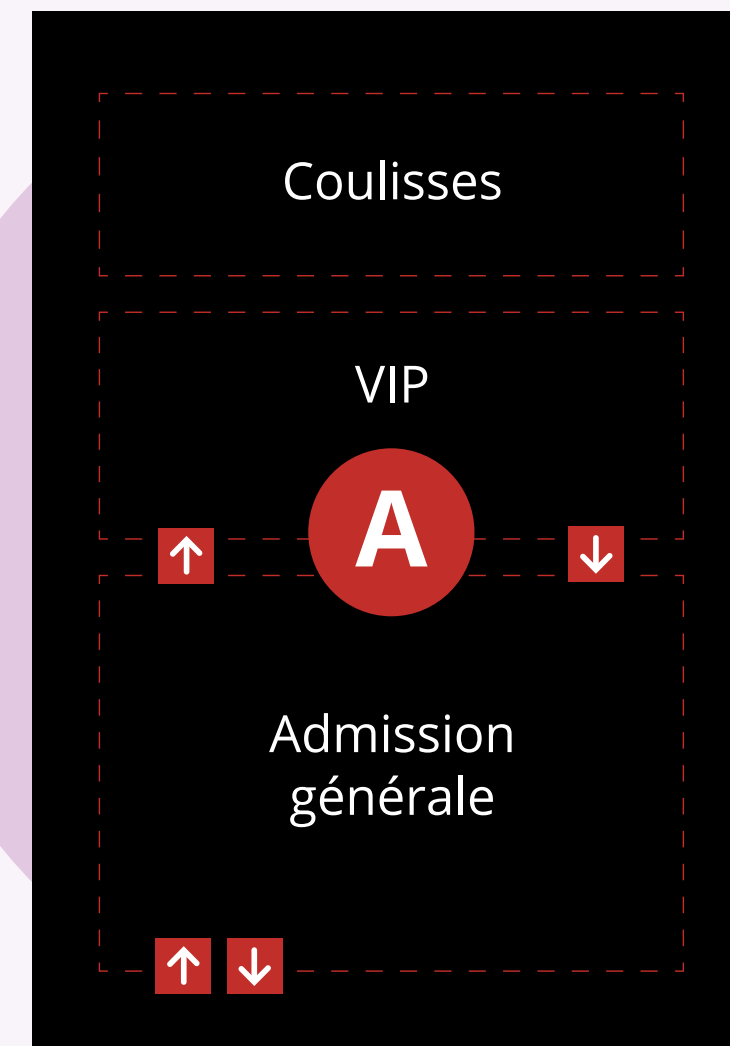
EN SAVOIR PLUS



05. UTILISEZ LA VALIDATION PAR ZONE

Utilisez l'option de [validation par zone](#) pour faciliter la gestion des accès.

COMMENT FAIRE



06. FORMEZ VOTRE ÉQUIPE

Formez votre équipe sur notre outil de gestion et notre guichet externe.

Outil de gestion

The screenshot shows the management dashboard for LEPOINTDEVENTE.COM. The header includes the logo, navigation links (Blogue, Aide, Contact), and the user name 'Karine Gosselin'. A sidebar on the left lists various management tools like 'Événements', 'Billets', 'Rapports', 'Marketing', etc. The main area is titled 'TABLEAU DE BORD' and displays a summary of event statistics for the period 2023-07-30 to 2023-08-30. It shows 0 tickets sold, 0 revenue, and 0.0% in the purchase process. A table below shows 'Ventes de billets' with columns for 'VENTES QUOTIDIENNES' and 'VENTES HORAIRES'.

Guichet externe

The screenshot shows the external ticketing interface. The header includes the logo, navigation links, and the user name 'Karine Gosselin'. A sidebar on the left lists navigation options like 'GUICHET', 'RAPPORTS', and 'HISTORIQUE'. The main area is titled 'Commande' and displays a search bar, a list of events, and a shopping cart. The events listed are 'Un événement festif!', 'Un spectacle grandiose', and 'Une conférence intéressante'. The shopping cart is empty, showing 'Quantité: 0' and 'Total: 0,00\$'.

07. CRÉEZ DIFFÉRENTS USAGERS

Créez différents usagers pour vos commis de validation et vos guichetiers.

A screenshot of the Le Point de Vente user management interface. The top navigation bar is red and contains the logo, navigation links (Blogue, Aide, Contact), and the user name 'Karine Gosselin'. A sidebar on the left lists various menu items, with 'Usagers' highlighted in red. The main content area is titled 'USAGERS' and features a '+ AJOUTER UN USAGER' button. Below this is a table with columns for 'NOM', 'RÔLE', and 'DERNIÈRE ACTIVITÉ'. One user is listed: 'Gosselin, Karine' with the role 'Organisateur d'événements' and last activity 'il y a 7 minutes'. A 'MODIFIER' button and a dropdown arrow are next to the user entry. A mouse cursor is pointing at the '+ AJOUTER UN USAGER' button.

NOM	RÔLE	DERNIÈRE ACTIVITÉ
Gosselin, Karine	Organisateur d'événements	il y a 7 minutes

08. ASSIGNEZ UN POSTE DE TRAVAIL

Assignez un poste de travail au responsable de la billetterie pour traiter le service à la clientèle et les cas spéciaux.



AGENCE MARKETING

Donnez de la visibilité à votre événement grâce
à une stratégie de publicité numérique efficace!

[En savoir plus](#)

NOS FORFAITS
PUBLICITAIRES



Lancement

Le forfait idéal pour mettre un événement de l'avant lors de l'annonce de la programmation ou de la mise en vente des billets.

Inclus dans ce forfait

- Infolettre 10 000 courriels
- Publication Facebook
- Article de blogue
- Bannière Web 30 jours



Prise en charge

Au cours d'une consultation marketing d'une heure, nous bâtissons une stratégie adaptée aux besoins et au budget de l'organisateur.

Inclus dans ce forfait

- Consultation d'une heure



Dernière minute

Nous mobilisons toutes les forces disponibles et faisons le maximum pour rendre un événement visible aux bonnes personnes et aider à augmenter le nombre de billets vendus.

Inclus dans ce forfait

- Infolettre 10 000 courriels
- Publication Facebook
- Bannière Web 15 jours

ÉTUDES DE CAS

Voici comment nos clients ont intégré notre outil de billetterie pour leur festival.



[Découvrir](#)



[Découvrir](#)



[Découvrir](#)



Étude de cas

FESTIVAL COUNTRY LOTBINIÈRE

Utilisation de nos services de billetterie en ligne, vente de laissez-passer en objet, location de matériel et superviseur sur place



LEPOINTDEVENTE.COM
BILLETTERIE INTÉGRÉE



CONSULTER

LEPOINTVENTE.COM
BILLETTERIE INTÉGRÉE



Québec
683, rue Saint-Joseph E
Bureau 250, Québec, QC, G1K 3C1

Montréal
5570, rue Cartier, local #103
Montréal, QC, H2H 1X9

1-855-550-7469
info@lepointvente.com